

СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА БОСИЛОВО

СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА
ОПШТИНА БОСИЛОВО
ИЗЛЕГУВА ПО ПОТРЕБА

30.10.2024 ГОДИНА
БОСИЛОВО
БР.49 ГОД.29

ПРИМЕРОКОТ Е
БЕСПЛАТЕН



С о д р ж и н а

- 1.Квартално извршување на Буџетот на општина Босилово за трет квартал 2024 година (Образец К1,К2 и К3).
- 2.Етички кодекс на локалните функционери на општина Босилово.
- 3.Одлука за поставување на столб на зградата на општина Босилово.

Врз основа на член 44,став 1 и член 81 став 3 од Статутот на општина Босилово („Сл.гласник на општина Босилово“ бр.21/14)градоначалникот на општина Босилово,донесе:

Р Е Ш Е Н И Е

За прогласување на Заклучокот бр.08-2125/1 за усвојување на кварталното извршување на Буџетот на општина Босилово за трет квартал 2024 година (Образец К1,К2 и К3),донесен на четириесетидеветтата седница на Советот на општина Босилово,одржана на ден 30.10.2024 година.

Бр.09-2128/1
30.10.2024 година
Б о с и л о в о

Општина Босилово
Градоначалник,
Ристо Манчев с.р.

Врз основа на член 21,став1 ,точка 29 и член 79,став 1 од Статутот на општина Босилово („Сл.гласник на општина Босилово“бр.21/14) Советот на општина Босилово на седницата одржана на ден 30.10.2024 година,донесе:

З А К Л У Ч О К

За усвојување на кварталното извршување на Буџетот на општина Босилово за трет квартал 2024 година (Образец К1,К2 и К3)

1.Се усвојува кварталното извршување на Буџетот на општина Босилово за трет квартал 2024 година (Образец К1,К2 и К3).

2.Овој заклучок влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен гласник на општина Босилово“.

Бр.08-2125/1
30.10.2024 година
Б о с и л о в о

Совет на општина Босилово
Претседател,
Мито Андонов с.р.

Врз основа на член 44,став 1 и член 81 став 3 од Статутот на општина Босилово („Сл.гласник на општина Босилово“ бр.21/14)градоначалникот на општина Босилово,донесе:

Р Е Ш Е Н И Е

За прогласување на Етичкиот кодекс бр.08-2126/1 на локалните функционери на општина Босилово, донесен на четириесетидеветтата седница на Советот на општина Босилово, одржана на ден 30.10.2024 година.

Бр.09-2129/1
30.10.2024 година
Б о с и л о в о

Општина Босилово
Градоначалник,
Ристо Манчев с.р.

Согласно член 36 став 1 алинеја 1 од Законот за Локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.05/02) и одредбите од Етичкиот кодекс на локалните функционери изготвен од ЗЕЛС и УНДП, Советот на општина Босилово на седницата одржана на 30.10. 2024 година донесе:

ЕТИЧКИ КОДЕКС НА ЛОКАЛНИТЕ ФУНКЦИОНЕРИ НА ОПШТИНА БОСИЛОВО

ПОГЛАВЈЕ I-ОПФАТ НА КОДЕКСОТ

Член 1

Предмет на кодексот

Предмет на овој Кодекс е да се пропишат задолжителните стандарди на однесување на функционерите и да се информираат граѓаните, медиумите, деловната заедница, граѓанскиот сектор како и другите засегнати страни за стандардите на однесување кои функционерите имаат обврска да ги почитуваат.

Член 2

Значење на изразите употребени во кодексот

Изразите во овој Кодекс го имаат следното значење:

Локален функционер (во понатамошниот текст: функционер) го опфаќа секое избрано и именувано лице во општината, како и во јавните претпријатија, институциите и другите организации основани од нив;

Локална самоуправа – ги опфаќа сите општини во Република Северна Македонија и градот Скопје

Должност ги означува надлежностите што произлегуваат од избраната или именуваната позиција како и сите активности што ги извршува функционерот во согласност со тие надлежности.

ПОГЛАВЈЕ II - ПРИНЦИПИ

Член 3

Почитување на законите и актите на локалната самоуправа

Функционерот ја извршува должноста во согласност со законот, актите на локалната самоуправа, Етичкиот кодекс и сите други прописи што ја определуваат неговата должност и секоја своја постапка во целост ја приспособува кон нив.

Член 4

Приоритет на јавниот интерес и негова заштита

Во извршувањето на должноста, функционерот му служи исклучиво на јавниот интерес а не на директни или индиректни лични интереси, на интересите на поединци или групи поединци или на интересите на политичките партии.

Член 5

Одговорност и отчет пред граѓаните

Функционерот е избран од граѓаните на локалната заедница или именуван во нивно име и за вршење на должноста е одговорен првенствено и најмногу пред нив, вклучувајќи ги и оние граѓани што не гласале за него или за неговата листа на кандидати.

Член 6

Заштита на угледот на Локалната самоуправа

Во вршење на должноста и во приватниот живот, за времетраењето на мандатот функционерот постапува на начин што нема да му наштети на неговиот углед, угледот на администрацијата на локалната самоуправа или на локалната самоуправа во целина.

Член 7

Заштита на имотот и средствата на локалната самоуправа

Функционерот е свесен дека имотот и средствата со кои располага и за кои одлучува во вршење на должноста, им припаѓаат на граѓаните на локалната самоуправа и кон нив се однесува крајно одговорно и се грижи тие да се заштитат од злоупотреби.

Член 8

Исполнување на изборната програма и ветувањата

Функционерот го добива мандатот врз основа на изборната програма и заложбите и во вршењето на должноста се придржува кон нив, настојувајќи со нивно исполнување да го подобри животот на граѓаните и на локалната заедница во целина.

ПОГЛАВЈЕ III - КОНКРЕТНИ ОБВРСКИ

Глава 1

Пред превземање на должноста

Член 9

Однесување во изборните кампањи

Функционерот учествува во

изборната кампања само со аргументирано спротивставување на програми, а не со клеветење на другите кандидати, политички партии или политичари, други поединци, со употреба на насилство и/или закани, со поткупување или со давање или ветување услуги.

Член 10

Финансирање на изборните кампањи

Свесен за законските обврски во однос на финансирањето на изборните кампањи, функционерот нема да се согласи со користење на буџетски средства или средства на јавни фондови и јавни претпријатија за чија било изборна кампања, ниту пак за неа ќе бара или ќе прими средства од нелегални извори.

Глава 2

Извршување на должноста

Член 11

Откажување од злоупотреба на должноста

Функционерот свесен за обврските што произлегуваат од законите и прописите на локалната самоуправа, во вршењето на должноста, ниту една своја постапка или активност нема да ја насочи кон злоупотреба на службената положба.

Член 12

Спречување на коруптивно однесување

Во извршувањето на должноста, функционерот е обврзан да се спротивстави на секое однесување што согласно законите се квалификува како активно или пасивно подмитување или обезбедување поволности на некое лице или субјект.

Во случај на сомневање за тоа дали определено однесување е коруптивно, функционерот постапува согласно со законите и може да се обрати за мислење до антикорупциските институции и до органите за спроведување на законот и постапува согласно со препораките добиени од нив.

Член 13

Спечување на судир на интереси

Кога во вршењето на должноста функционерот е во ситуација да учествува во одлучување за прашање во кое има личен или било каков друг интерес освен јавниот, секогаш и исклучиво го заштитува јавниот интерес.

Ако функционерот има свој интерес во прашање во чие одлучување учествува тоа ќе го пријави на телото што одлучува за прашањето пред да се почне со постапката по него, ќе побара свое исклучување од одлучувањето и на никаков начин нема да влијае врз оние што одлучуваат за него.

Член 14

Ограничување на истовремено вршење на две или повеќе функции

Функционерот не може истовремено да врши повеќе од една избрана или именувана, локална или државна должност, како и каква било друга позиција што може да го спречи или да го отргне од извршувањето на неговата должност во локалната самоуправа.

Особено не може да биде во позиција да врши надзор над сопствените задолженија во локалната самоуправа, ниту пак да биде ангажиран во активности од кои произлегува очигледен и неизбежен судир на интереси.

Член 15

Примена на дискреционите овластувања

Дискреционите овластувања се користат по исклучок и согласно со законите и актите на локалната самоуправа, а функционерот што донел таква одлука е должен да има и на барање да даде детално објаснување за основите причините за таквата одлука.

Член 16

Ограничување на примање и давање подароци

Функционерот не бара, не прима, ниту допушта друг во негово име да прифати или да даде подароци, услуги, гостопримство или друга лична корист поврзана со вршење на должноста, освен

изрази на благодарност со симболична вредност, чиј износ е пропишан со закон или со акт на локалната самоуправа.

Член 17

Почитување на буџетската и финансиската дисциплина

Функционерот одговорно се однесува кон буџетот на локалната самоуправа и странската помош, особено кон задолжувањето на општината надвор од предвидените буџетски ставки и и доследно се придржува до актите што го регулираат финансиското работење.

Глава 3

По напуштањето на должноста

Член 18

Ограничување на поволности по напуштање на должноста

По напуштање на должноста функционерот не се ангажира на работа во приватни фирми врз кои, во време на мандатот, вршел надзор или воспоставувал договорен однос.

ПОГЛАВЈЕ IV - НАЧИНИ НА НАДЗОР

Глава 1

При превземање на должноста

Член 19

Утврдување на изворите и трошоците за кампања

Функционерот на никој начин нема да ги попречува мерките и активностите што се во согласност со законот или со актите на локалната самоуправа, а се насочени кон утврдување на изворите на финансирање на неговата кампања и висината на трошоците за неа.

Глава 2

Во извршување на должноста

Член 20

Пријавување на интересите

Функционерот доследно ги почитува прописите за пријавување на имотната состојба, личните и семејните интереси.

Член 21

Придржување до внатрешните и надворешните мерки на надзор

Функционерот на никој начин нема да ги попречува мерките и активностите што се во согласност со законот или со актите на локалната самоуправа а се насочени кон надзор над неговата работа .

Член 22

Обврска за пријавување на коруптивно барање и однесување

Ако функционерот дознае за коруптивно или неетичко однесување во локалната самоуправа, должен е тоа веднаш да го пријави на институциите за спречување на корупцијата и на органите на прогонот.

Член 23

Заштита за предупредувачите

Функционерот ги почитува и ги заштитува другите функционери или вработените во администрацијата на локалната самоуправа кои заради заштита на јавниот интерес предупредуваат на коруптивно или неетичко однесување во локалната самоуправа.

ПОГЛАВЈЕ V – ОДНОСИ СО ЈАВНОСТА

Член 24

Јавност во донесувањето на одлуките

Функционерот е должен да даде детални причини за донесените одлуки и постапки, освен за оние што со пропис се прогласени за доверливи, при што особено внимание им обрнува на факторите што потврдуваат дека се таквите постапки во согласност со прописите и дека се во јавен интерес.

ПОГЛАВЈЕ VI - ОДНОСИ СО ВРАБОТЕНИТЕ ВО ЛОКАЛНАТА САМОУПРАВА

Член 25

Вработувања и унапредувања во во локалната самоуправа

Функционерот се залага за

спречување на вработување и унапредување во администрацијата на локалната самоуправа врз основа на кои и да е други начела освен начелата на стручност, компетентност и покажани позитивни резултати во работата.

Член 26

Почит кон вработените во локалните органи на власта

Функционерот ги почитува и професионално се однесува кон вработените во администрацијата на локалната самоуправа, без оглед на нивната етничка, верска и политичка припадност или убедување и од нив не бара да се однесуваат на незаконси, коруптивен или неетички начин.

Член 27

Унапредување на работата на локалната самоуправа

Во рамките на својата должност, функционерот се залага за подобрување на условите за работа, мотивираноста, и отчетот на администрацијата на локалната самоуправа, особено за ефикасноста и ефективно обезбедување на услугите на граѓаните.

ПОГЛАВЈЕ VI I - ОДНОСИ СО МЕДИУМИТЕ

Член 28

Активна и пропорционалана транспарентност

Функционерот одговара исцрпно, искрено и целосно на секое барање од медиумите што се однесува на информации во врска со вршење на неговата должност, но нема да дава доверливи информации или информации во поглед на приватниот живот на функционерот или на трети лица

Функционерот ги поттикнува и промовира мерките што служат за подобрување на мерките за медиумската покриеност на неговите овластувања, извршувањето на неговите задолженија и функционирањето на службите и одделите што се под негово раководство.

Во случај да нема доволна медиумска покриеност на општинските активности, со што би се обезбедила информираност на јавноста, функционерот ќе превземе соодветни програмски иницијативи за да се обезбеди таква покриеност.

ПОГЛАВЈЕ VIII – ИНФОРМИРАЊЕ, ДИСТРИБУЦИЈА И ПОДИГАЊЕ НА СВЕСТА

Член 29

Поддршка на спроведувањето на Етичкиот кодекс

Функционерот ги почитува медиумите, деловната заедница и граѓанскиот сектор и бара активна поддршка од нив во поттикнувањето на свеста за потребата за етичко однесување.

Член 30

Прифаќање на Етичкиот кодекс од функционерите

Пред стапување на должност, функционерот по писмен пат потврдува **дека ги разбрал и ги прифаќа обврските** од овој Кодекс и дека ќе се однесува во согласност со нив, што е неформален услов за превземање на должноста и започнување на нејзиното вршење.

Член 31

Прифаќање на Етичкиот Кодекс од кандидатите на изборите

Како потврда на намерата да се однесуваат етички и одговорно ако бидат избрани или именувани, кандидатите за функционери во локалната самоуправа можат писмено да го прифатат овој Кодекс.

Член 32

Објавување на Етичкиот Кодекс

Во рамките на можностите, локалната самоуправа превзема мерки за што поширока дистрибуција на Кодексот со цел-со него да бидат запознаени сите вработени во локалната самоуправа и колу што е можно поголем број граѓани, медиуми и невладини организации.

Член 33

Следење на спроведувањето на Кодексот на ниво на локалната самоуправа

Советот на локалната самоуправа може да основа тело за следење на почитувањето на овој Кодекс, кое може на функционерите, граѓаните и на медиумите да им дава објаснување за суштината на Кодексот, како и за деталите околу неговото спроведување.

Член 34

Следење на спроведување на Кодексот на државно ниво

Со прифаќањето на овој Кодекс, функционерот ја прифаќа и надлежноста за следење на неговото почитување од страна на тело на државно ниво кое би можело да биде формирано или одобрено од Заедницата на единиците на локалната самоуправа.

Бр.08-2126/СоветнаопштинаБосилово
30.10.2024 година Претседател
Б о с и л о в о Мито Андонов с.р.

Врз основа на член 44, став 1 и член 81
став 3 од Статутот на општина Босилово
(„Сл.гласник на општина Босилово“
бр.21/14)градоначалникот на општина
Босилово,донесе:

Р Е Ш Е Н И Е

За прогласување на Одлуката бр.08-
2127/1 за поставување на столб на
зградата на општина Босилово, донесена на
четириесетидеветтата седница на Советот
на општина Босилово, одржана на ден
30.10.2024 година.

Бр.09-2130/1
30.10.2024 година
Б о с и л о в о

Општина Босилово
Градоначалник,
Ристо Манчев с.р.

Согласно член 21, став 1, точка 43 од
Статутот на општина Босилово
(„Сл.гласник на општина
Босилово“ бр.21/14) Советот на општина
Босилово на седницата одржана на ден
30.10.2024 година, донесе:

О Д Л У К А

За поставување на столб на зградата на
општина Босилово

Член 1

Согласно потребите за имплементација на проектот „Детекција на пожари и засилена мрежа за итни случаи против пожари за отстранување на отпадот (Акроним „FIREDEFEND“), со кој Центарот за развој на Југоисточниот плански регион ќе аплицира за добивање средства од Првиот повик преку Интеррег ИПА Програмата за прекугранична соработка помеѓу Грција - Република Северна Македонија 2021-2027, се дозволува да се постави столб висок околу 5 метри над површината на кровот на зградата на Општина Босилово.

Член 2

Општина Босилово изразува подготвеност да прифати поставување на термална камера на овој столб која ќе биде набавена во рамките на проектот. Општината се обврзува да ги покрива трошоци за работата и интернет конекцијата на камерата.

Член 3

Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на општина Босилово“.

Бр.08-2127/1 Совет на општина Босилово
30.10.2024 година Претседател,
Б о с и л о в о Мито Андонов с.р.

ОБРАЗЛОЖЕНИЕ:

Проектот „Детекција на пожари и засилена мрежа за итни случаи против пожари за отстранување на отпадот“ (акроним „FIREDEFEND“) е иновативна иницијатива која ќе го унапреди системот за заштита од пожари во Југоисточниот плански регион. Проектот е подготвен од страна на Центарот за развој на Југоисточниот плански регион за аплицирање за средства од Првиот повик преку Интеррег ИПА Програмата за прекугранична соработка помеѓу Грција и Република Северна Македонија 2021-2027.

За ефективно функционирање на системот, во рамки на проектот е предвидено поставување на столб висок 5 метри над површината на кровот на зградата на Општина Босилово. На врвот на столбот ќе биде инсталирана термална камера со опфат на радиус од 50 километри. Оваа камера ќе обезбедува 24-часовен надзор на територијата на општините Босилово, Струмица, Ново Село, Василево и дел од Радовиш, со што ќе се овозможи рана детекција на потенцијални пожари и навремена реакција за нивно сузбивање.

Опремата ќе работи со моќност од 300 W, а трошоците за електрична енергија ќе бидат покриени од буџетот на Општина Босилово. Овој систем ќе биде дел од стратегијата за зголемување на безбедноста и заштитата

на животната средина преку рана детекција и брза реакција на пожари, со што значително ќе се намалат штетите од евентуалните пожари и ќе се заштити јавниот и природниот ресурс на регионот.

Исто така ќе биде потребна и интернет конекција за системот за заштита од пожари непречно функционира.

Согласно чл.135, од Законот за градење (Сл.весник на РМ бр.130/2009,124/10,18/11,36/11,144/12,25/13,79/13,137/13,163/13,27/14,28/14,42/14,115/14, 49/14 и 44/15) со оваа Решение, градежниот инспектор МУ НАРЕДУВА на инвеститорот отстранување на градбата, бидејќи градбата е изградена без Решение за изведба. Согласно чл.137 став 4 од истиот закон Жалбата изјавена против Решението на општинскиот градежен инспектор, не го одлага извршувањето на решението.

Врз основа на изнесеното се одлучи како во диспозитивот на ова Решение.

ПРАВНА ПОУКА:

Против оваа решение недоволната страна има право на жалба во рок од 15 дена сметано од денот на приемот на решението преку овој орган до Државната комисија за одлучување во втор степен во областа на инспекцискиот надзор и прекршочна постапка, таксирана со 250 ден.административна такса,согласно Законот за административни такси (Сл.весник на РМ бр.64/04 тарифен број 2)

Таксата се плаќа на Трзорска сметка на НБРМ бр.1000000000063095, уплатна сметка 840106-03182,приходна шифра 72231500 со цел на дознаката административни такси.

Решено во Одделението за инспекциски надзор при општина Босилово под број ИПП бр.12-62 од 05.09.2024 година.



Општина Босилово
Општински градежен инспектор
Службена легитимација број
35-0003
д.н.а.Илија Трајков

Врз основа на член 36 став 1 точка 2 од Законот за локална самоуправа (Службен весник на РМ бр.5/4 во врска со член 33 став 2, 5, и 6 од Законот за Буџетите (Службен весник на РМ бр.64/05, 04/06, 156/09, 95/10, 180/11, 171/12, 192/15, 167/16 и Службен весник на РСМ бр.151/21), Советот на општина Босилово на 45-та седница одржана на ден 15.10.2024 година.

О Д Л У К А
за измена на распоредот на средствата на Буџетот на Општина Босилово
за 2024 година

Член 1

Со оваа одлука се врши измена на распоредот на средствата на Буџетот на Општина Босилово за 2024 година на следниот начин:

Потпрограма Потставка	БУЏЕТ	САМОФИН.	ДОТАЦИИ	ДОНАЦИИ
N10 ОСНОВНО ОБРАЗОВАНИЕ				
401130 Основни плати - други вработени	0	0	-200.000	0
401310 Персонален данок на доход од плата	0	0	-100.000	0
402110 Основни придонеси за ПИО	0	0	-50.000	0
402210 Основни придонеси за здравство	0	0	-50.000	0
421220 Дрва	0	0	200.000	0
425760 Превозни услуги во образованието	0	0	200.000	0
	0	0	0	0

Член 2

Одлуката влегува во сила од денот на објавување во Службен гласник на општина Босилово и станува составен дел на Буџетот на општината за 2024 година.

Бр. 08-1983/1
15.10.2024

Претседател на Совет
Општината
МИТО АНДОНОВ

Согласно чл.135, од Законот за градење (Сл.весник на РМ бр.130/2009,124/10,18/11,36/11,144/12,25/13,79/13,137/13,163/13,27/14,28/14,42/14,115/14, 49/14 и 44/15) со оваа Решение, градежниот инспектор МУ НАРЕДУВА на инвеститорот отстранување на градбата, бидејќи градбата е изградена без Решение за изведба. Согласно чл.137 став 4 од истиот закон Жалбата изјавена против Решението на општинскиот градежен инспектор, не го одлага извршувањето на решението.

Врз основа на изнесеното се одлучи како во диспозитивот на ова Решение.

ПРАВНА ПОУКА:

Против оваа решение недоволната страна има право на жалба во рок од 15 дена сметано од денот на приемот на решението преку овој орган до Државната комисија за одлучување во втор степен во областа на инспекцискиот надзор и прекршочна постапка, таксирана со 250 ден. административна такса, согласно Законот за административни такси (Сл.весник на РМ бр.64/04 тарифен број 2)

Таксата се плаќа на Трзорска сметка на НБРМ бр.1000000000063095, уплатна сметка 840-106-03182, приходна шифра 72231500 со цел на дознаката административни такси.

Решено во Одделението за инспекциски надзор при општина Босилово под број ИПП бр.12-62 од 05.09.2024 година.



Општина Босилово
Општински градежен инспектор
Службена легитимација број
35-0003

д.п.а. Иљин Трајков

