

5	1	0	0	5	9	9	6	0	0
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11

Идентификационен број
Вид
раб.

Период

Контролор

Резервни кодекси

Назив на субјектот _Општина Босилово -
Адреса, седиште и телефон _с.Босилово бб 034/ 371 600
Единствен даночен број_4027005145937
Назив на корисникот Наменска сметка ОИК Босилово
706014081978979

БИЛАНС НА СОСТОЈБА

на ден 31.12.2017 година

Ред. бр.	Група на сметки или сметка	ПОЗИЦИЈА	Ознака на АОП	И З Н О С			
				Претходна година	Бруто	Исправка на вредност	Нето (6-7)
1	2	3	4	5	6	7	8
		A) АКТИВА: ПОСТОЈАНИ СРЕДСТВА (1.1.2+1.1.3+1.1.4+1.2.2+1.2.3)	1.1.1				
1.	00	I. НЕМАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА	1.1.2				
2.	010,011,012 и 015	II. МАТЕРИЈАЛНИ ДОБРА И ПРИРОДНИ БОГАТСТВА	1.1.3				
		III. МАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА (1.1.5 ДО 1.2.1)	1.1.4				
3.	020 и 029д	Градежни објекти	1.1.5				
4.	021 и 029д	Становни и деловни објекти	1.1.6				

Ред. бр.	Група на сметки или сметка	ПОЗИЦИЈА	Ознака на АОП	Претходна година	И з н о с			
					Тековна година	Бруто	Исправка на вредност	Нето (6-7)
1	2	3	4	5	6	7		8
5.	022 и 029	Опрема	117					
6.	023 и 029д	Повеќегодишни насади	118					
7.	024 и 029д	Основно стадо	119					
8.	025 и 029	Други материјални средства	120					
9.	026 и 029д	Аванси за материјални средства	121					
10.	030	III -з. МАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА ВО ПОДГОТОВКА	122					
11.	04	IV. ДОЛГОРОЧНИ КРЕДИТИ И ПОЗАЈМИЦИ ДАДЕНИ ВО ЗЕМЈАТА ИСТРАНСТВО И ОРОЧЕНИ СРЕДСТВА	123					
		Б) ПАРИЧНИ СРЕДСТВА И ПОБАРУВАЊА (125+134+135+140+141+142+143+144+145+146)	124		2.000			2.000
		I. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА (126 до 133)	125		2.000			2.000
12.	100	Сметка	126		2.000			2.000
13.	101	Благата	127					
14.	102	Издвоени парични средства	128					
15.	103	Отворени акредитиви	129					
16.	104	Девизна сметка	130					
17.	105	Девизни акредитиви	131					
18.	106	Девизна благајна	132					

Ред. бр.	Група на сметки или сметка	ПОЗИЦИЈА	Ознака на АОП	И з н о с			
				Претходна година	Бруто	Исправка на вредност	Нето (6-7)
1	2	3	4	5	6	7	8
19.	108	Други парични средства	133				
20.	11	II. ХАРТИИ ОД ВРЕДНОСТ	134				
		III. ПОБАРУВАЊА (136 до 139)	135				
21.	120	Побарувања од буџетот	136				
22.	121	Побарувања од фондот	137				
23.	122 и 129д	Побарувања од купувачи во земјата	138				
24.	123 и 129д	Побарувања од купувачи во странство	139				
25.	13	IV. ПОБАРУВАЊА ЗА ДАДЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИИ	140				
26.	14	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИСКИ ПОБАРУВАЊА	141				
27.	15	VI. ПОБАРУВАЊА ОД ВРАБОТЕНИТЕ	142				
28.	16	VII. ФИНАНСИСКИ ПРЕСМЕТКОВНИ ОДНОСИ	143				
29.	17	VIII. ПОБАРУВАЊА ОД ДРЖАВАТА И ДРУГИ ИНСТИТУЦИИ	144				
30.	190 до 197	IX. АКТИВНИ ВРЕМЕНСКИ РАЗГРАНИЧУВАЊА	145				
31.	198	Други активни временски разгариничувања	146				
		В) МАТЕРИЈАЛИ, РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ И СИТЕН ИНВЕНТАР (148 до 153)	147				
32.	31	Материјали	148				

Ред. бр.	Група на сметки или сметка	ПОЗИЦИЈА	Ознака на АОП	Претходна година	И з н о с		
					Бруто	Исправка на вредност	Нето (6-7)
1	2	3	4	5	6	7	8
33.	32	Резервни делови	149				
34.	36	Ситен инвентар	150				
35.	60	Производство	151				
36.	63	Готови производи	152				
37.	65,66 и 67	Стоки, аванси, депозити и кауции	153				
		Г) НЕПОКРИЕНИ РАСХОДИ И ДРУГИ ДОЛГОРОЧНИ КРЕДИТИ И ЗАЕМИ (155 ДО 157)	154				
38.	090	Непокриени расходи од поранешни години	155				
39	092	Непокриени расходи	156				
40.	095	Примени долгочини кредити и заеми	157				
41.	08	III. ДРУГИ СРЕДСТВА	158				
		ВКУЛНА АКТИВА (111+124+147+154+158)	159			2.000	2.000
42.	990 до 994	ВОНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА-АКТИВА	160				

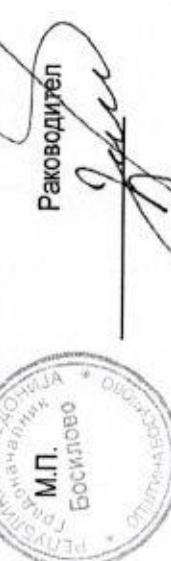
Ред. бр.	Група на сметки или сметка	ПОЗИЦИЈА	Ознака на АОП	Претходна година (почетна состојба) (тековна година)	И з н о с	
					1	2
		I. ПАСИВА: ИЗВОРИ НА КАПИТАЛНИ СРЕДСТВА (162+163)		161		
43.	900	Државен -јавен капитал		162		
44.	901	Останат капитал(залихи на материјали, резервни делови, сите инвентар и хартии од вредност		163		
45.	91	II Ревалоризациона резерва		164		
		III. ДОЛГОРОЧНИ ОБВРСКИ (166 До 172)		165		
46.	920	Обврски по долготочни кредити		166		
47.	922	Вложувања од странски лица		167		
48.	923	Кредити од банки во земјата		168		
49.	924	Други кредити во земјата		169		
50.	925	Кредити од странство		170		
51.	927	Долгорочни обврски за примени депозити и кауции		171		
52.	928	Други долготочни обврски		172		
		IV. ТЕКОВНИ ОБВРСКИ (174+175+180+181+189+195+196+197+198)		173		2.000
53.	21	а) Краткорочни обврски по основ на хартии од вредност		174		

Ред. бр.	Група на сметки или сметка	ПОЗИЦИЈА	Ознака на АОП	И з н о с		
				Претходна година (почетна состојба) (тековна година)	Износ на денот на балансирање	
1	2	3	4	5	6	
		б) Краткорочни обрски спрема добавувачи (176 до 179)				
54.	220	Обрски спрема добавувачи во земјата	175			
55.	221	Обрски спрема добавувачи во странство	176			
56.	224	Обрски спрема добавувачи за нефактурирани стоки, материјали и услуги	177			
57.	225	Обрски спрема добавувачи - граѓани	178			
58.	23	в) Примени аванси, депозити и кауции	179			
		г) Краткорочни финансиски обрски (182 до 188)	180			
59.	240	Обрски од заедничко работење со субјектите	181			
60.	241	Обрски за кредити во земјата	182			
61.	242	Обрски за кредити во странство	183			
62.	243	Обрски за вложени средства во земјата	184			
63.	245	Други краткорочни финансиски обрски	185			
64.	246	Обрски спрема работниците	186			
65.	247	Обрски по запирање на работниците	187			
			188			

		ПОЗИЦИЈА		ИЗНОС	
Ред. бр.	Група на сметки или сметка			Ознака на АОП	Претходна година (почетна состојба) (тековна година)
1	2	3	4	5	6
		д) Обврски спрема државата и други институцииза (190 до 194)			
66.	250	Обврски за данок на додадена вредност	190		
	251	Обврски за акцизи	191		
67.	252	Обврски за царини и царински давачки	192		
68.	253	Обврски за даноци и придонеси по договор за дело и авторско дело	193		
69.	255	Обврски за други даноци и придонеси	194		
70.	26	г) Финансиски и пресметковни односи	195		
71	27	е) Обврски за даноци и придонеси од добивка	196		
72.	28	ж) Краткорочни обврски за плати и други обврски спрема вработените	197		
73.	29	з) Пасивни временски разграничувања	198		2.000
74.	98	IV. Извори на други средства Извори на други средства	199		
		ВКУПНА ПАСИВА (161+164+165+173+199)	200		2.000
75.	955 до 999	ВОНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА - ПАСИВА	201		

Во Босилово
На ден 28.02.2018

Лице одговорно за составување на билансот

Раководител

М.П.